



دانشگاه علوم پزشکی سمنان

دانشکده توانبخشی

دفتر ثبت عملکرد بالینی کارآموزان کاردرمانی

(Log Book)

(مرحله بالینی مقطع کارشناسی)

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

پواینیجنتیسی

مشخصات دانشجو:

شماره دانشجویی :

نام و نام خانوادگی:

ترم تحصیلی :

سال ورود به دانشکده :

شماره تماس :

استاد کارورزی :

تاریخ پایان دوره:

تاریخ شروع دوره:

مقدمه

دانشجوی عزیز ، مرحله بالینی مقطع کارشناسی کاردرمانی به مدت ۲ سال می باشد که از ترم ششم تحصیل آغاز می شود و شامل گذراندن واحدهای کارآموزی در کلینیک های کاردرمانی و بخش های بیمارستانی مرتبط است. در ترمهای پنجم و ششم شما با انواع اختلالات روانپزشکی کودکان و بزرگسالان و مداخلات کاردرمانی موثر در این حیطه ها به صورت عملی آشنا خواهید شد. در ترم های هفتم و هشتم شما با انواع بیماری ها و اختلالات ارتوپدی و نورولوژی کودکان و بزرگسالان و مداخلات کاردرمانی مربوطه به صورت عملی آشنا خواهید شد. دوره های مذکور شامل کلینیک های سرپایی (Outpatient) و یا بخش های بیمارستانی (Inpatient) می باشند. به این منظور برنامه کارآموزی توسط گروه آموزشی مطابق جداول ارائه شده ۱ و ۲ طراحی شده است.

مرحله بالینی دوره کارشناسی کاردرمانی که با گذراندن واحدهای کارآموزی به انجام می رسد ، دو هدف دارد:

۱. یکپارچه سازی دانش تئوری دروس خوانده شده
 ۲. انتقال یافته های تئوریک به بالین بیمار و انتخاب روش های درمانی مناسب و موثر
 ۳. کسب مهارتهای عملی (Practical Skills) در مواجهه با بیماران
- این دفتر (Log Book) به شما در کسب این اهداف کمک می کند و وظایف شما را در این مرحله به خوبی مشخص می کند . همچنین ابزاری برای مستندسازی مراحل یادگیری و ارزیابی کیفیت آموزش بالینی شما در هر برنامه چرخشی (Rotation Schedule) می باشد. هر برنامه چرخشی حدود ۸ هفته است . به این ترتیب شما در انتهای هر ماه به نقاط قوت و ضعف خود آگاه می شوید و استاد می تواند ارزیابی دقیق تری از شما انجام دهد. این ارزیابی در راستای بهبود عملکرد بالینی شما می باشد. این دفتر اطلاعات زیر را در اختیار کارآموزان و اساتید قرار می دهد :

۱. تجارب بالینی دانشجو در هر دوره ی کارورزی ، در هر نیمسال تحصیلی و در کل مرحله بالینی دوره کارشناسی
۲. مهارت های مورد انتظار (اعم از مهارت های بالینی و اخلاق حرفه ای) از کارآموز در طی هر دوره
۳. اقدامات درمانی انجام شده برای بیمار
۴. عناوین کنفرانس های ارائه شده در هر دوره
۵. تعداد و تنوع بیماران ارجاع شده به کاردرمانی در طول مرحله بالینی

نحوه تکمیل لاگ بوک

از همان روز اول ورود به محل کارآموزی ، اطلاعات مربوط به بیمارانی را که با آن ها مواجه می شوید بطور کامل در لاگ بوک ثبت می کنید. کلیه جداول باید در همان روز، شخصا توسط شما تکمیل شود. این جداول باید در پایان هر هفته توسط استاد/اساتید مربوطه تایید شوند. به منظور دقت در تکمیل لاگ بوک بهتر است در پایان هر برنامه درمانی ، زمانی را جهت تکمیل اطلاعات مربوط به آن روز اختصاص دهید. از شما دانشجوی گرامی انتظار می رود ضمن ثبت اطلاعات، در حفظ لاگ بوک کوشا باشید تا بتواند به عنوان ابزاری جهت ارزیابی علمی و عملی شما مورد استفاده قرار گیرد.

هدف از تدوین لاگ بوک

✓ ساختارمند شدن (structured) آموزش بالینی

- ✓ پایش عملکرد دانشجویان در فرایند یادگیری
- ✓ تمرین مستندسازی مراحل یادگیری
- ✓ ارزشیابی دوره کارورزی دانشجویان
- ✓ بررسی تعداد و تنوع کنفرانس های دانشجویان
- ✓ بررسی تعداد و تنوع بیماران ارجاع شده به کاردرمانی
- ✓ تعیین نقاط ضعف احتمالی روند آموزش بالینی دانشجویان

مقررات مربوط به دانشجو

۱. حضور تمام وقت دانشجو در کلینیک یا بیمارستان محل کارورزی
۲. عدم خروج از محل کارورزی و در صورت اضطرار هماهنگی با استاد مربوطه می بایست انجام شود.
۳. در صورت غیبت، دانشجو می بایست در جلسه قبل غیبت خود فرم مربوط به غیبت را تکمیل نماید.
۴. عدم استفاده از گوشی موبایل طی مدت حضور در کلینیک و یا بیمارستان محل کارورزی
۵. انضباط و رفتار مناسب در شأن یک کاردرمانگر در تمامی ساعات حضور در محل کارورزی
۶. رعایت کامل پوشش و رفتار حرفه ایی و اسلامی
۷. دانشجو موظف است با روپوش کاملاً سفید و تگ معرفی در کلینیک حضور داشته باشد.
۸. دانشجو موظف است در برنامه های آموزشی مشخص شده توسط استاد مربوطه حضور فعال و موثر داشته باشد.
۹. علاوه بر شناخت دقیق مراجع خود، لازم است که راجع به مراجعین دیگر نیز اطلاعات کافی داشته باشد.
۱۰. دانشجو موظف است برای هر مراجع خود پرونده جداگانه تهیه نماید. و پرونده ها را از کلینیک خارج ننماید.
۱۱. ارزشیابی دوره به صورت امتحان پیش کلینیک (کتبی)، امتحان پایان کلینیک (شفاهی) خواهد بود.

مقررات تکمیل Log Book

۱. کارآموز موظف است که اقدامات عملی، علمی و آموزشی خود را طبق Log Book، روزانه ثبت و به امضای استاد مربوطه برساند.
۲. تکمیل Log Book باید از ابتدای دوره کارآموزی آغاز گردد.
۳. گروه آموزشی می تواند در هر زمان که تشخیص دهد، Log Book را جهت بررسی در اختیار گیرد.

۴. نگهداری این دفترچه تا پایان دوره الزامی است. کارآموز موظف است پس از اتمام کارآموزی، Log Book را به گروه آموزشی تحویل دهد.

۵. محاسبه نمره، توسط استاد دوره مربوطه انجام می شود.

۶. چنانچه کارآموز و یا کارورز در پایان دوره دفترچه مربوطه را تحویل ندهند، امتیاز مربوطه را کسب نخواهند کرد و حق اعتراض نمره از آنها سلب و در شرایط خاص با صدور دفترچه المثنی ۳ نمره از نمره پایانی کسر خواهد شد.

۷. لازم به ذکر است که دفترچه های فاقد امضا استاد مربوطه فاقد اعتبار می باشد.

معرفی درمانگاه ها و بخش های بیمارستانی در مرحله بالینی مقطع کارشناسی کاردرمانی

۱- جدول برنامه های کارآموزی سال سوم : روزهای -----

نیمسال -----	نیمسال -----	
		مکان کارآموزی
		نام اساتید

• کارورزی روان بزرگسالان به صورت چرخشی (۸ هفته ای) بین بیمارستان کوثر و مرکز آتیه انجام می شود.

۲- جدول برنامه های کارآموزی سال چهارم : روزهای -----

نیمسال -----	نیمسال -----	
		مکان کارآموزی
		نام اساتید

*سایر کلینیک ها:

روز های کارورزی	حیطه فعالیت	نام استاد	نام کلینیک

ارزیابی ها و ابزار (پرسشنامه) های استفاده شده توسط دانشجو:

نام ابزار	حیطه ارزیابی
	<p>عملکرد اکوپیشنال:</p> <p>فعالیت های روزمره (ADL/IADL)، مشارکت اجتماعی، خواب و استراحت، کار، تحصیل، بازی و تفریح</p>
	<p>عوامل مرتبط با فرد</p> <p>ارزش ها، باورها و معنویت، ساختارها و عملکردهای بدنی</p>
	<p>مهارت های عملکردی</p> <p>حرکتی، پردازشی و تعاملات اجتماعی</p>
	<p>الگوهای عملکردی</p> <p>نقش ها، عادات، روتین ها و سمبل ها</p>
	<p>زمینه و محیط</p> <p>فردی، فرهنگی، فیزیکی، اجتماعی و.....</p>

اجزای اصلی دفتر ثبت فعالیت های بالینی کارآموزان کاردرمانی

در این دفتر عملکرد بالینی شما به طور اختصاصی و به تفکیک هر یک از برنامه های چرخشی ثبت می گردد. این عملکرد شامل شش بخش زیر می باشد :

بخش اول : جدول ثبت اطلاعات بیماران ارجاع شده به کاردرمانی (جدول تجارب بالینی کارآموز)

بخش دوم : تاریخچه درمانی، ارزیابی و اقدامات درمانی انجام شده (گزارش درمانی) برای بیمار توسط کارآموز

بخش سوم : ارزیابی مهارت های بالینی مورد انتظار (اعم از مهارت های بالینی و اخلاق حرفه ای) از کارآموز

بخش چهارم : عناوین کنفرانس های ارائه شده

بخش پنجم : جدول تعداد و تنوع بیماری های دیده شده

بخش ششم : موضوعاتی که در آن دانشجوی احساس نیاز به آموزش بیشتری دارد (خود ارزیابی)

نیم سال، سال تحصیلی

نام استاد	محل کارآموزی	نیم سال تحصیلی

بخش اول : جدول ثبت اطلاعات مراجعان حضور یافته در کلینیک های کاردرمانی (جدول تجارب بالینی کارآموز)

ردیف	نام و نام خانوادگی بیمار	سن	تاریخ مراجعه / بستری	تشخیص اولیه	تشخیص ثانویه	تایید استاد
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						
۹						
۱۰						
۱۱						
۱۲						
۱۳						
۱۴						
۱۵						

بخش دوم : تاریخچه درمانی، ارزیابی و اقدامات درمانی انجام شده (گزارش درمانی) برای بیمار توسط کارآموز

مراجع ۱

نام و نام خانوادگی مراجع:	نام پزشک:	تشخیص:	تاریخ مراجعه:
تاریخچه درمانی بیمار			
شرح و نتایج ارزیابی های انجام شده			

Methods	SMART Objectives

دانشگاه تهران
توانمندسازی

توضیحات:

دانشگاه تهران
فصلنامه علمی پژوهشی

گزارش روزانه	تاریخ
دانشگاه توانبخشی	

مراجع ۲

نام و نام خانوادگی مراجع:	نام پزشک:	تشخیص:	تاریخ مراجعه:
تاریخچه درمانی بیمار			
شرح و نتایج ارزیابی های انجام شده			

Methods	SMART Objectives

دانشگاه تهران
توانمندسازی

توضیحات:

گزارش روزانه	تاریخ
دانشگاه توانبخشی	

مراجع ۳

نام و نام خانوادگی مراجع:	نام پزشک:	تشخیص:	تاریخ مراجعه:
تاریخچه درمانی بیمار			
شرح و نتایج ارزیابی های انجام شده			

Methods	SMART Objectives

دانشگاه تهران
توانمندسازی

توضیحات:

گزارش روزانه	تاریخ

دانشگاه توانبخشی

مراجع ۴

نام و نام خانوادگی مراجع:	نام پزشک:	تشخیص:	تاریخ مراجعه:
تاریخچه درمانی بیمار			
شرح و نتایج ارزیابی های انجام شده			

Methods	SMART Objectives

دانشگاه تهران
توانمندسازی

توضیحات:

گزارش روزانه	تاریخ
<p>دانشگاه تهران</p>	

مراجع ۵

نام و نام خانوادگی مراجع:	نام پزشک:	تشخیص:	تاریخ مراجعه:
تاریخچه درمانی بیمار			
شرح و نتایج ارزیابی های انجام شده			

Methods	SMART Objectives

دانشگاه تهران
توانمندسازی

توضیحات:

گزارش روزانه	تاریخ
<p>دانشگاه توانبخشی</p>	

بخش سوم: ارزیابی مهارت های بالینی مورد انتظار (اعم از مهارت های بالینی و اخلاق حرفه ای) از کارآموز

ردیف	معیارها	بارم	ارزیابی دانشجو
۱	معیارهای علمی	۴	امتحان Pre-clinic و Post-clinic
۲		۳	مشارکت در گزارش موردی و ارائه کنفرانس
۴		۱	انجام ارزیابی علمی
۵	معیارهای درمانی	۳	تشکیل پرونده و گزارش نویسی
۶		۴	نحوه کاربرد عملی و مبتنی بر شواهد تکنیک های بالینی و مهارت و خلاقیت در درمان
۷		۱.۵	ارتباط صحیح و آموزش به بیمار و خانواده بیمار
۹	معیارهای آموزشی و اخلاقی	۱	نظم (رعایت مقررات و وقت شناسی و صرفه جویی)
۱۰			
۱۱		۲	رعایت پوشش حرفه ایی و اخلاق حرفه ایی مسئولیت پذیری، انتقادپذیری، تعامل و همکاری با استاد و دانشجویان دیگر و پرسنل و...
۱۲		۰.۵	رعایت پروتکل های بهداشتی
جمع نمرات			
ملاحظات			

بخش چهارم : عناوین کنفرانس های ارائه شده توسط خود دانشجویان و یا شرکت در کنفرانس های سایر دانشجویان در هر نیم سال تحصیلی (شامل کنفرانس موضوعی ، گزارش موردی و ...)

ردیف	تاریخ ارائه	موضوع کنفرانس	نوع کنفرانس	ارایه کننده	تایید استاد
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					
۱۲					
۱۳					
۱۴					
۱۵					

- نوع کنفرانس می تواند یکی از این موارد باشد: گزارش موردی، بحث گروهی، سمینار موضوعی با تاکید بر کتاب مرجع، سمینار موضوعی با تاکید بر مقاله مروری، سمینار موضوعی با تاکید بر سه مقاله تحقیقی اخیر

توضیحات:

بخش پنجم : جدول تعداد و تنوع بیماری های دیده شده در هر دوره

تایید استاد	تعداد	تشخیص بیماری / شکایت اصلی

بخش ششم : خود ارزیابی (Student Self-assessment)

نقاط قوت و ضعف خود را در مورد مهارت های بالینی خود بیان کنید.